

Одбор за праћење IPARD II програма

14. мај 2019. године
Београд



Governmental Audit Office of EU Funds



Преглед

- **Група за ревизију IPARD програма**
- **Претходне активности**
- **Налази ревизије / препоруке**
- **Планиране активности**
- **Будући изазови Канцеларије за ревизију система управљања ЕУ фондова**



Група за ревизију IPARD програма

- Канцеларија за ревизију система управљања ЕУ фондова је формирала тим ревизора задужен за IPARD
- У IPARD групу је распоређено 5 запослених / 3 запослена су ангажована;



Претходне активности

- Припрема Ревизорске стратегије за IPARD II и њено подношење DG AGRI
- Канцеларија за ревизију система управљања ЕУ фондова је спровела – у складу са Ревизорском стратегијом –ревизију система, ревизију рачуна и верификацију Изјаве о управљању за 2018. годину
- Годишње ревизорско мишљење и Годишњи ревизорски извештај за 2018. годину поднети су NAO, NIPAC и DG AGRI
- Обука запослених
- Учешће у ревизијама других Група



Налази ревизије / препоруке

Налази и препоруке ревизије система (укупно 13):

❖ **2 налаза високог значаја**

- Недостатак опште политике задржавања кадрова
- Неусклађеност са процедурама за одобравање пројеката



Налази ревизије / препоруке (наставак)

❖ 9 налаза средњег значаја

- Неусклађеност ISMS са ISO 27002
- Неадекватна методологија процене ризика
- Неузимање у обзир потенцијалног ризика од преваре и неправилности приликом процене ризика
- Ризик од прекида операција због недостатка стабилне више управљачке структуре за IPARD II
- Непостојање сталног надзора од стране одговорног руководства над интерним контролама



Налази ревизије / препоруке (наставак)

❖ 9 налаза средњег значаја (наставак)

- Непостојање потпуне усклађености ISMS са ISO 27002
- Недовољан број запослених
- Недостатак процене потреба за обуком
- Недостатак процене ризика за програм IPARD II



Налази ревизије / препоруке (наставак)

❖ 2 налаза мањег значаја

- Непостојање изјаве о мисији
- Непостојање ажурираног прегледа запослених у Управљачком телу



Планиране активности

- Ревизија система и праћење испуњености препорука из претходних ревизија, ревизија операција, ревизија рачуна и верификација Изјаве о управљању за 2019. годину
- Ажурирање Ревизорске стратегије
- Обука запослених
- Остале активности (припрема Плана обуке, Анализа обима посла, итд.)



Будући изазови Канцеларије за ревизију система управљања ЕУ фондова

- **Политика задржавања запослених**
- **Усвајање новог Правилника о систематизацији радних места у Канцеларији за ревизију система управљања ЕУ фондова**
- **Запошљавање**



Влада Републике Србије
Канцеларија за ревизију система
управљања средствима ЕУ

Хвала вам на пажњи!
Има ли питања или коментара?

ИПАРД Одбор за праћење
14 Мај 2019

Спровођење ИПАРД II Програма

Небојша Петровић

в.д. помоћника министра, Сектор за управљање средствима ЕУ

Управљачка структура

(Јединица за подршку НАО и Национални Фонд)

Министарство финансија



Промене одговорних лица:

- ❖ **Гојко Станивуковић**, државни секретар у Министарству финансија, именован за Националног службеника за одобравање (НАО) 21. јануара 2019.
- ❖ **Биљана Петровић** постављена за в.д. директора ИПАРД Агенције 31. јануара 2019.

- ❖ **Изјава о управљању и финансијски извештаји** за ИПАРД II Програм за 2018 годину су поднети од стране НАО ЕК 14. фебруара 2019.
- ❖ **Изјава о трошковима** за ИПАРД II Програм за I квартал 2019. године је поднета од стране НАО ЕК 18. априла 2019 (укупан износ декларисаних прихватљивих трошкова је 230.105,91 ЕУР, за М1).

- ❖ ИПАРД Радна група је наставила да се састаје редовно.
- ❖ У складу са последњом верзијом **Акционог плана за поверавање ИПАРД мера (М7 и М9)**, почетак екстерне ревизије је планиран за јул 2019, док је подношење пакета документације ЕК предвиђено у септембру 2019.
- ❖ Да би се достигли предвиђени рокови, неопходно је да ИПАРД структура буде спремна у смислу припреме правног, институционалног и процедуралног оквира.

❖ **Административни капацитети:**

Укупан број запослених у свим ИПАРД телима је **162**, од чега:

- ✓ Управљачка структура (НАО СО и НФ) 23;
- ✓ Управљачко тело 14;
- ✓ ИПАРД Агенција 125.

❖ **Тренинг:**

- ✓ Тренинг програм за 2019 је припремљен и усвојен. ИПАРД теме су обухваћене програмом: ИПАРД уводна обука, финансисјко управљање у контексту ИПАРД-а, неправилности у контексту ИПАРД-а, спровођење ИПАРД јавних позива.

❖ **Будуће активности:**

- ✓ Припреме за почетак екстерне ревизије и подношење пакета документације ЕК за акредитацију мера 7 и 9;
- ✓ Обезбеђење кадровских капацитета у свим ИПАРД телима, са фокусом на: даље запошљавање у складу са анализом обима посла, примена разних механизма за задржавање кадрова и континуирани тренинг и унапређење институционалних капацитета;
- ✓ Праћење и надзор кључних процеса у контексту спровођења мера 1 и 3.

Хвала на пажњи.

Контакт:

nebojsa.petrovic@mfin.gov.rs

+381 11 3642 878



МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ
ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ
СЕКТОР ЗА РУРАЛНИ РАЗВОЈ

ИПАРД УПРАВЉАЧКО ТЕЛО

5. Седница ИПАРД Одбора за праћење

мр Јасмина Миљковић
шеф Управљачког тела

14 мај 2019. године, Нови Сад

САДРЖАЈ ПРЕЗЕНТАЦИЈЕ

- Спровођење јавних позива
- Предлози измена ИПАРД II програма
- Акредитација нових мера
- План промоције и едукације
- Научене лекције и одговори на изазове

ИПАРД II ПРОГРАМ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

2014-2020

- ✓ ЕК усвојила је ИПАРД II програм 20 јануара 2015. године
- ✓ Процес акредитације је завршен 2017. године
- ✓ Први јавни позив је објављен у децембру 2017. године
- ✓ До сада објављено 5 јавних позива (3 позива за М1 и 2 позива за М3)
- ✓ Финансијски споразум између Владе РС и ЕК је потписан у јуну 2018. године

Прва фаза 2017 – 2018

Мера 1: Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава

Мера 3: Инвестиције у физичку имовину у вези са прерадом и маркетингом пољопривредних производа и производа рибарства

Друга фаза 2019

Мера 7: Диверзификација пољопривредних газдинстава и развој пословања

Мера 9: Техничка помоћ

Трећа фаза 2020

Мера 4: Мере у области пољопривреде, заштите животне средине, климе и органске производње

Мера 5: Припрема и имплементација локалних развојних стратегија – LEADER приступ

СПРОВОЂЕЊЕ ЈАВНИХ ПОЗИВА

Мера 1: Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава

- ✓ **Први јавни позив** – Набавка нове опреме и механизације - децембар 2017. године
- ✓ **Други јавни позив** – Набавка нових трактора – јануар 2018. године
- ✓ **Трећи јавни позив** – Изградња објеката, набавка нове опреме и механизације укључујући и тракторе – октобар 2018. године

Мера 3: Инвестиције у физичку имовину у вези са прерадом и маркетингом пољопривредних производа и производа рибарства

- ✓ **Први јавни позив** – Набавка нове опреме – март 2018. године
- ✓ **Други јавни позив** – Изградња објеката и набавка нове опреме децембар 2018. године

ПЛАН ПОЗИВА У 2019

НАЗИВ МЕРЕ	СТАТУС	РОК ОД	РОК ДО	ИЗНОС СРЕДСТАВА (РСД)
Мера 1- Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава (изградња објеката и набавка опрема, машине и механизација укључујући тракторе)	најава	17.6.2019.	15.9.2019.	4.745.456.547,00
Мера 3- Инвестиције у физичку имовину у вези са прерадом и маркетингом пољопривредних производа и производа рибарства (изградња и опремање)	најава	1.8.2019.	15.10.2019.	3.636.926.020,00
Мера 7 - Диверзификација пољопривредних газдинстава и развој пословања (изградња и опремање)	најава	15.11.2019.	1.2.2020.	1.733.909.506,00
Мера 9 – Техничка помоћ	најава	1.10.2019.	31.12.2019.	340.754.942,00

ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА МЕРУ 1 - 2019

СЕКТОРИ:

1. МЛЕКО
2. МЕСО
3. ВОЋЕ И ПОВРЋЕ
4. ОСТАЛИ УСЕВИ
5. ВИНОГРАДАРСТВО
6. ЈАЈА

КОРИСНИЦИ:

1. физичко лице
2. предузетник
3. привредно друштво
4. земљорадничка задруга

ПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ:

Изградња објеката, набавка нове опреме и механизације укључујући и тракторе

Минимални и максимални износ подршке за секторе: воћа и поврћа, осталих усева и виноградарства:
од 5.000 до 700.000 EUR

Минимални и максимални износ подршке за секторе: млеко, месо и јаја:
од 5.000 до 1.000.000 EUR

ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА МЕРУ 3 - 2019

СЕКТОРИ:

1. МЛЕКО
2. МЕСО
3. ВОЋЕ И ПОВРЋЕ
6. ПЕРЕРАДА ГРОЖЋА
6. ЈАЈА

КОРИСНИЦИ:

1. предузетник
2. привредно друштво
3. земљорадничка задруга

ПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ:

изградња и
опремање

Минимални и максимални
износ подршке за секторе
меса, воћа и поврћа,
прерада грожђа и јаја:

од 10.000 до 1.000.000 EUR

Минимални и максимални
износ подршке за сектор
млека:

од 10.000 до 2.000.000 EUR

ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА МЕРУ 7 - 2019

СЕКТОРИ:

1. РУРАЛНИ ТУРИЗАМ

2. ОБНОВЉИВИ
ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ

у сврху вођења
регистрованих
угоститељско-
туристичких објеката

КОРИСНИЦИ:

1. физичка лица у руралним
подручјима

2. микро и мала правна лица у
руралним подручјима

ПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ:

општи трошкови
изградња и
реконструкција
објеката и набавка
механизације и опреме

Минимални и максимални износи
подршке:

од 5.000 до 300.000 EUR

ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА МЕРУ М9 - 2019

ТЕХНИЧКА ПОМОЋ
специфична мера
којом се помаже
спровођење ИПАРД II
програма

КОРИСНИЦИ:
УПРАВЉАЧКО ТЕЛО
ИНДИРЕКТНИ ПРИМАОЦИ
ПОДРШКЕ:
потенцијални ИПАРД
корисници, потенцијалне
ЛАГ, Мрежа за рурални
развој, ИПАРД Агенција,
техничка тела

ПРИХВАТЉИВИ
ТРОШКОВИ:
састанци Одбора за
праћење, промоција,
студијске посете,
ангажовање
експерата, обуке....

Планирана подршка: 2.882.353 EUR

ТРЕЋА МОДИФИКАЦИЈА ИПАРД II ПРОГРАМА - ПРЕДЛОГ

Увођење сектора јаја и сектора виноградарства /
винарства

Увођење специфичних критеријума у расадничку
производњу (воћарство и виноградарство)

Измена контекст показатеља (за М7 и М9)

Техничке измене

УВОЂЕЊЕ НОВИХ СЕКТОРА У ИПАРД II ПРОГРАМ - ПРЕДЛОГ

- Као предуслов за доношење одлука о увођењу нових сектора у ИПАРД II програм урађене су детаљне секторске анализе:
 - 1. Производња и прерада грожђа – Сектор виноградарства и винарства**
 - 2. Производња и прерада јаја – Сектор јаја**
- Анализе су нам дале преглед ситуације у оба сектора и омогућиле да ближе дефинишемо услове, потребне инвестиције и потенцијалне кориснике
- Одржана је шира јавна расправа са потенцијалним корисницима и релевантним институцијама (4 скупа) и сви коментари су узети у обзир
- Оба сектора ће бити укључена изменом правилника за Мере 1 и 3

НАКОН МОДИФИКАЦИЈА ИПАРД II ПРОГРАМА ...

- Потврђивање нове Листе прихватљивих трошкова (ЛПТ)
- Измена правилника за Мериу 1
- Измена правилника за Мериу 3
- Едукција и промоција

АКРЕДИТАЦИЈА НОВИХ МЕРА

- **Мера 7:** Припремљен нацрт Правилника заједно са предлогом ЛПТ; у току су консултације са DG AGRI у делу услова и прихватљивих инвестиција; едукација и промоција
- **Мера 9:** Припремљен је Споразум о сарадњи између Управљачког тела и ИПАРД Агенције и Акциони план за спровођење техничке помоћи за 2020 (у току су консултације са DG AGRI), запослени су прошли едукацију о PRAG процедурама и стекли сертификате.

План: подношење акредитационог пакета ЕК након екстерне ревизије и ревизије DG AGRI 2019. године

ПРАЋЕЊЕ, НАДЗОР И ПРОЦЕНА

- **Значај креирања политика заснованих на подацима**

- Секторске анализе
- Надзор и процена
- Извештавање

**УПОТРЕБА ПОДАТАКА И ЧИЊЕНИЦА ЗА
УНАПРЕЂЕЊЕ ИПАРД II ПРОГРАМА, А У
СКЛАДУ СА ПОТРЕБАМА
ПОЉОПРИВРЕДНИКА**

- **Покренуто је спровођење текуће процене (евалуације) програма и израда секторских анализа до краја 2019. године са циљем:**

- ✓ да се добије преглед доступних података на основу контекст индикатора како би се идентификовале слабости у праћењу
- ✓ смањења административног оптерећења
- ✓ припреме стручне основе за израду ИПАРД III програма

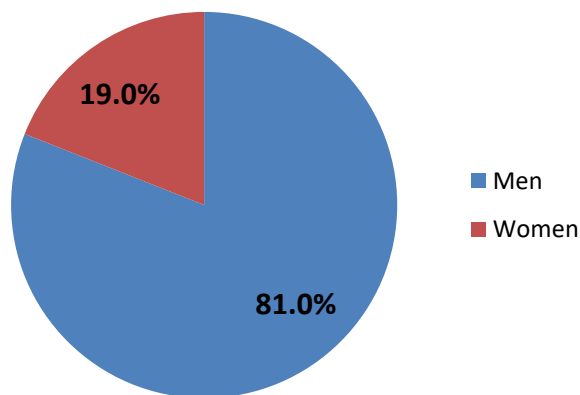
- **...ослањајући се на резултате Анкете о структури пољопривредних газдинстава као главног извора информисања, а која је спроведена 2018. године уз подршку ЕУ**

ЗНАЧАЈНИ РЕЗУЛТАТИ АНКЕТЕ О СТРУКТУРИ ПОЉОПРИВРЕДНИХ ГАЗДИНСТАВА

НОСИОЦИ ГАЗДИНСТВА

- ✓ Просечна старост носиоца газдинства је **61 година**
- повећана за 2 године у односу на 2012 годину

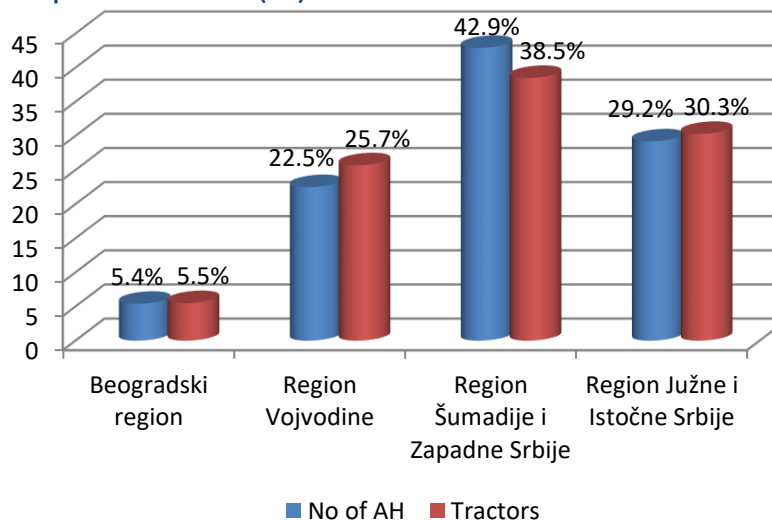
- ✓ **Тек сваки 14. носилац газдинства је млађи од 40 година!**



ТРАКТОРИ

- ✓ 8 од 10 газдинстава користи сопствени трактор
- ✓ **83% трактора је старије од 20 година**

Удео броја пољ. газдинстава и трактора по регионима (%)



ПРОМОЦИЈА

ПРЕДАВАЊА, РАДИОНИЦЕ...

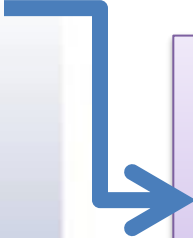
континуирано , током
целе године

ЕЛЕКТРОНСКИ МЕДИЈИ

снимање и емитовање ТВ
спотова на националним
фреквенцијама као и ТВ
прилога

ШТАМПАНИ МЕДИЈИ

дневне новине,
стручне публикације,
билтени, идр



ИЗРАДА НОВИХ
БРОШУРА, ЛИФЛЕТА И
ВОДИЧА

ОРГАНИЗАЦИЈА ИПАРД
ИНФО ДАНА
(друга половина 2019)

Подршка IPA 2013 Пројекат „Подршка за коришћење ИПАРД фондова “

ПЛАН ЕДУКАЦИЈЕ

- Јачање капацитета запослених у Управљачком телу
- Јачање капацитета запослених у Саветодавним стручним службама у циљу преноса знања потенцијалним ИПАРД корисницима како би захтеви били што квалитетнији (2 модула за М1 и М7 до септембра 2019)
- 50 ИПАРД сати – едукација коју пружа Саветодавна стручна служба за ИПАРД кориснике који немају минимум стручног знања и искуства у пољопривреди
- Велика пажња биће усмерена на територије РС са најмањим бројем захтева

НАУЧЕНЕ ЛЕКЦИЈЕ

- **Нови План позива за 2019. годину.**
 - на основу предходног искуства планиран је мањи број позива са више опредењених средстава по позиву
 - динамика и време позива су у складу са капацитетима ИПАРД Агенције
- **Значај континуиране обуке**
 - ССС / консултантских кућа / запослених у МА & ИА
 - теме: развој бизнис планова, прихватљиви трошкови...
 - додатна обука пољопривредника, поготову младих и жена
- **Значај комуникације и промоције**
 - на свим нивоима

ИЗАЗОВИ И КАКО СМО ИХ ПРЕВАЗИШЛИ

- Ограничени људски ресурси



Нова запошљавања (МА&ІА) и континуирана обука запослених

- Законска ограничења (национално VS законодавство ЕУ)



Међуресорна Радна група за усклађивање законског основа за Меру 9 – техничка помоћ

- Недовољна информисаност пољопривредника



Константна едукација ССС, учешће представника МА&ІА на различитим скуповима, подизање свести организацијом Инфо дана

- Утисак фармера да је подношења захтева за ИПАРД превише компликовано и временски захтевно



Интензивна промотивна кампања планирана за 2019. годину





ХВАЛА НА ПАЖЊИ!

мр Јасмина Миљковић
шеф Управљачког тела

jasmina.miljkovic@minpolj.gov.rs

www.minpolj.gov.rs



Република Србија
Министарство пољопривреде,
шумарства и водопривреде



СТАТУС СПРОВОЂЕЊА ИПАРД ЈАВНИХ ПОЗИВА



ЗЕМЉА ЈЕ СВЕ

Биљана Петровић
в.д. директора Управе за аграрна
плаћања
ИПАРД агенција

Београд, мај 2019. година



Управа за аграрна плаћања



СПРОВОЂЕЊЕ ИПАРД ЈАВНИХ ПОЗИВА

- Први јавни позив објављен децембра 2017. године
- До сада је објављено и затворено пет јавних позива
- **Пристигло укупно 725 захтева**
- Одличан одзив потенцијалних корисника
- ИПАРД је препознат као инструмент за јачање конкурентности
- Три нова јавна позива у плану за ову годину
- Две нове мере у процесу акредитације



**М1 – Први и Други јавни
ПОЗИВ**

Новембар 2018.

Мај 2019.

Број пристиглих захтева

478

478

Захтевани износ средстава

30,38 милиона евра

30,38 милиона евра

Обрађени захтеви

16,51%

73%

Усвојени захтеви

20

182

Одобрени износ подршке

1.96 милиона евра

7.17 милиона евра

Број поднетих Захтева за
исплату

9

63

Захтевани износ средстава

375.916 евра

1.21 милиона евра

Исплаћена средства

/

230.106 евра

МЕРА 1 – Трећи јавни позив

➤ Трећи јавни позив за подршку инвестицијама у физичку имовину пољопривредних газдинстава

- од 1. новембра 2018. до 9. јануара 2019. године
- број поднетих захтева: **151**
- подстицаји за куповину нове опреме и изградњу
- 37% пристиглих захтева у овом јавном позиву односи се на изградњу објеката и складишних капацитета
- у већини случајева захтеви садрже неколико инвестиција и велики је број високовредних пројеката
- **процес бодовања и рангирања је неопходан**

- опредељена средства: **25,50 милиона евра**
- захтевани износ средстава: **67,72 милиона евра**

- број захтева у процесу обраде: **141**
- одбијено: **9**
- одустанак од захтева: **1**



МЗ – Први јавни позив

Новембар 2018.

Мај 2019.

Број пристиглих захтева

26

26

Захтевани износ средстава

11,65 мил. евра

11,65 мил. евра

Обрађени захтеви

0%

30,77%

Усвојени захтеви

0

1

Одобрени износ подршке

0

/

МЕРА 3 – Други јавни позив

➤ Дуги јавни позив за инвестиције физичку имовину које се тичу прераде и маркетинга пољопривредних производа и производа рибарства

- од 18. децембра 2018. до 11. марта 2019. године
- подстицаји за куповину нове опреме и изградњу
- број поднетих захтева: **81**
- 33 % „квази захтева“

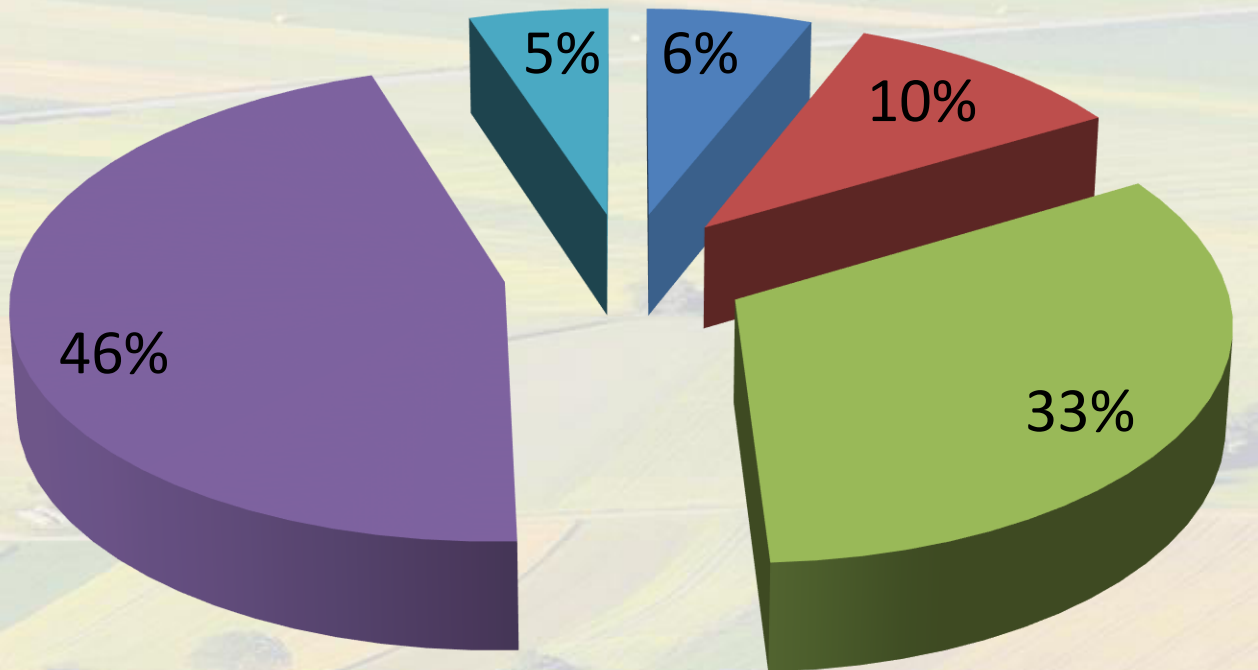
- опредељена средства: око **29,75** милиона евра
- захтевани износ средстава: око **21,56** милиона евра

- број захтева у процесу обраде: **68**
- одбијено: **8**
- одустанак од захтева: **5**

Мера 1 – Преглед јавних позива

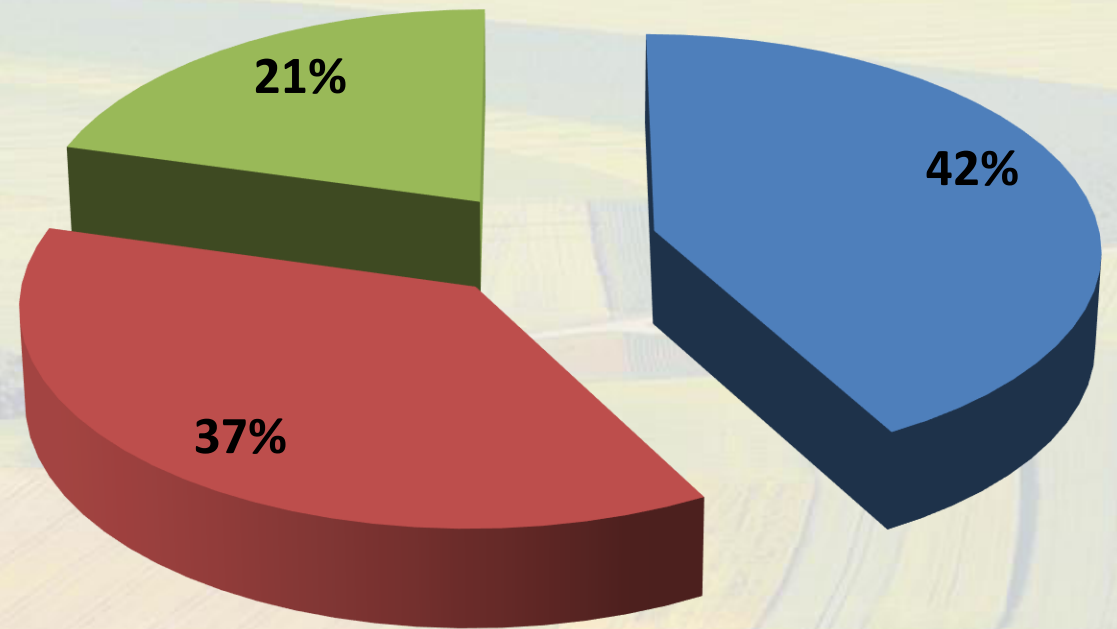


Поднети захтеви у оквиру сектора



- Млеко
- Месо
- Воће и поврће
- Остали усеви
- Остало

Учешће појединих група инвестиција у укупним захтеваним трошковима



- Опрема и механизација (осим трактора)
- Изградња објеката и складишних капацитета
- Трактори

МЕРА 1 – Изазови

- 100% административно **непотпуних захтева** за одобравање пројекта и плаћања

- већина допуна се односи на пословне планове и понуде

- **Одбијања**-главни разлози:
 - неиспуњавање општих и специфичних критеријума прихватљивости

- ✓ **Дневно праћење**
- ✓ **Додатне обуке запослених – пословни планови, понуде и изградња**
- ✓ **Поједностављене процедуре**
- ✓ **Подизање нивоа свести и знања јавности и корисника**
- ✓ **Ажурирана База референтних цена**

- **Одустанак** - главни разлози:
 - неиспуњавање националних и ЕУ стандарда
 - незадовољство висином подстицаја утврђеним Решењем о одобравању пројекта

- **Жалбе** против Решења о одобравању пројекта су углавном због ниских референтних цена

МЕРА 3 – ПРЕГЛЕД ЈАВНИХ ПОЗИВА



Укупни трошкови према групи инвестиција
Мера 3 – Први позив



МЕРА 3 – Изазови

• допуне:

- пословни планови
- понуде за специфичне *custom-made* линије које стижу из иностранства

• 33% „квази захтева“

- послати због бољег позиционирања у случају рангирања и бодовања
- грађевинска дозвола није достављена

- ✓ **Обуке запослених – пословни планови, понуде и изградња**
- ✓ **Поједностављене процедуре**
- ✓ **Подизање нивоа свести и знања јавности и корисника**
- ✓ **Позив за допуну у раној фази обраде захтева – како би се спречила манипулација**
- ✓ **Факултет техничких наука пружа стручну асистенцију приликом израчунавања цена**

• одбијања:

- допуна није достављена
- неиспуњавања општих услова
- неприхватљиве инвестиције и трошкови

• референтне цене за процесну опрему - израчунавање захтева

- контакте са локалним и међународним компанијама
- временски захтеван процес



ХВАЛА НА ПАЖЊИ!



Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде
Управа за аграрна плаћања
Булевар Михајла Пупина 113а

www.uap.gov.rs

ipard.info@minpolj.gov.rs



**МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И
ВОДОПРИВРЕДЕ**

СЕКТОР ЗА РУРАЛНИ РАЗВОЈ

Пето заседање Одбора за праћење спровођења ИПАРД II програма у Републици Србији

Нови Сад, 14. мај 2019.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА

МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ

Пета седница Одбора за
праћење спровођења ИПАРД II програма

Нови Сад, 14. мај 2019.



III ИЗМЕНА ИПАРД II ПРОГРАМА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ 2014-2020

II ИЗМЕНА ЛИСТЕ ПРИХВАТЉИВИХ ТРОШКОВА

Слободан Живановић
Руководилац Групе за програмирање

Нови Сад, 14. мај 2019.

ИНИЦИЈАТИВА ЗА УВОЂЕЊЕ ДВА СЕКТОРА

Представници репрезентативних удружења у сектору производње конзумних јаја, на састанцима у МПШВ током 2018., изнели су предлог да наведени сектор буде укључен у ИПАРД;

Удружење винара „Шумадија“, у име произвођача грожђа и вина, средином 2018.године захтевао је могућност да се произвођачи и прерађивачи у овом сектору укључе у ИПАРД;

Представници ПКС, на претходној седници Одбора, покренули су иницијативу да се произвођачима и прерађивачима у секторима јаја и вина омогући коришћење ИПАРД подршке

МА покренуо поступак израде секторских анализа;

Swiss Agency for Development and Cooperation кроз пројекат „Подршка регионалном и руралном развоју у Србији“ – крајем 2018. финансирала је израду секторских анализа;

СПРОВЕДЕНИ КОРАЦИ ЗА УВОЂЕЊЕ ДВА НОВА СЕКТОРА У ИПАРД ПРОГРАМ

Припрема ToR за обе секторске анализе;

Консултације са Сектором за пољопривредну политику МПШВ;

Консултативни састанци за стејкхолдерима

(Сектор јаја - Јагодина и ПКС, Сектор вина – Смедерево и ПКС);

Секторска анализа производње и прераде јаја – **проф.др. Дејан Крњаић**,
Факултет ветеринарске медицине, катедра за микробиологију;

Секторска анализа производње грозђа и вина – **мр. Дарко Јакшић**, Центар
за виноградарство и винарство, помоћник директора;

СРОВЕДЕНИ КОРАЦИ ЗА УВОЂЕЊЕ ДВА НОВА СЕКТОРА У ИПАРД ПРОГРАМ

Консултативни састанци са УАП – могућност спровођења предложених измена;

On going консултације са ДГАГРИ;

Континуиране консултације са оба експерта;

Одбор за праћење спровођења ИПАРД програма – одобрање предложених измена;

Званично слање на усвајање ДГАРИ;

Потенцијални коментари других Директората ЕК;

Званична потврда о усвајању треће измене ИПАРД програма и ЛЕЕ од стране ЕК,

Измена ИПАРД програма на седници Владе РС,

Измена правилника за М1 и М3,

Расписивање јавних позива са укључена два нова сектора

СТРУКТУРА ПРЕДЛОЖЕНИХ ИЗМЕНА ИПАРД ПРОГРАМА – М1

Уводни део - 3.2. Карактеристике пољопривредног, шумарског и прехранбеног сектора – обухвата и производњу и прераду (М1 и М3):

- 3.2.6. Сектор јаја
- 3.2.7. Виноградарство

SWOT Анализе– обухвата и производњу и прераду (М1 и М3)::

- 4.1.3. - Сектор производње и прераде јаја
- 4.1.4. - Сектор производње и прераде грожђа и вина

Опис одабраних мера – одељак VIII ИПАРД програма

8.2.2. Образложење Мере 1:

Сектор 5: Јаја

Сектор 6: Виноградарство

8.2.3.1. Специфични циљеви Мере 1:

Сектор 5: Јаја

Сектор 6: Виноградарство

СПЕЦИФИЧНИ КРИТЕРИЈУМИ ПРИХВАТЉИВОСТИ: СЕКТОР ВОЋА - М 1

Пољопривредна газдинства уписана у Регистар произвођача садног материјала воћака, винове лозе и хмеља у складу са Законом о садном материјалу („Сл. гласник РС“, бр. 18/05 и 30/10) са минимум **0,5 ha** и максимум **50 ha** матичних засада воћа на крају инвестиције, прихватљива су за:

- Инвестирање у системе за наводњавање
- Подизање нових матичних засада виших фитосанитарних категорија садног материјала
- Изградња објеката за конзервацију и мултипликацију садног материјала и набавка опреме/уређаја/материјала

СПЕЦИФИЧНИ КРИТЕРИЈУМИ ПРИХВАТЉИВОСТИ: СЕКТОР ЈАЈА - М 1

Пољопривредна газдинства са укупним капацитетом објекта од минимум **5.000** и максимум **200.000** кокошака носиља у експлоатацији, односно пољопривредна газдинства која имају уписан објекат за производњу родитељског јата кокошака лаког типа, односно одгој кокошака носиља, на почетку инвестиције.

СПЕЦИФИЧНИ КРИТЕРИЈУМИ ПРИХВАТЉИВОСТИ: ВИНОГРАДАРСТВО - М 1

Пољопривредна газдинства уписана у Виногадарски регистар у складу са Законом о вину („Сл. гласник РС“, бр. 41/09 и 93/12).

Пољопривредна газдинства са минимум **2 ха** и максимум **100 ха** винограда на крају инвестиције, уписаних у Виногадарски регистар

Пољопривредна газдинства уписана у Регистар произвођача садног материјала воћака, винове лозе и хмеља у складу са Законом о садном материјалу („Сл. гласник РС“, бр. 18/05 и 30/10) са минимум **0,5ха** и максимум **50 ха** матичних засада винове лозе на крају.

СТРУКТУРА ПРЕДЛОЖЕНИХ ИЗМЕНА ИПАРД ПРОГРАМА – МЗ

Уводни део

SWOT Анализе

Опис одабраних мера – одељак VIII ИПАРД програма

8.3.2. Образложење Мере 3:

Сектор 4: Индустија за прераду јаја

Сектор 5: Прерада грожђа

8.3.3.1. Специфични циљеви Мере 3:

Сектор 4: Сектор прераде јаја

Сектор 5: Прерада грожђа

СПЕЦИФИЧНИ КРИТЕРИЈУМИ ПРИХВАТЉИВОСТИ: СЕКТОР ЈАЈА - М 3

Право на подстицаје имају само микро, мала и средња правна лица, као што је дефинисано у члану 6. Закона о рачуноводству.

Дефиниција микро, малих и средњих правних лица дата је у Прилогу 5 ИПАРД Програма

СПЕЦИФИЧНИ КРИТЕРИЈУМИ ПРИХВАТЉИВОСТИ: ПРЕРАДА ГРОЖЂА - М 3

Корисник мора бити пољопривредно газдинство:

Уписан у Виногадарски регистар у складу са Законом о вину („Сл. гласник РС“, бр. 41/09 и 93/12),

Са максимално могућим капацитетом годишње производње вина **од 20.000 до 1.000.000 литара** на крају инвестиције уписаним у Винарски регистар у складу са Законом о вину („Службени гласник РС“, бр. 41/09 и 93/12)

ИНТЕЗИТЕТ ПОМОЋИ: СЕКТОР ЈАЈА СЕКТОР ВИНОГРАДАРСТВА

МЕРА 1

За секторе млеко, месо и **јаја** :
минимални износ 5.000 евра;
максимални износ 1.000.000 евра.

За воће, поврће, **виноградарство** и остале
усеве:
минимални износ 5.000 евра;
максимални износ 700.000 евра.

МЕРА 3

Прерада **јаја** и маркетинг
минимални износ 10.000 евра;
максимални износ 1.000.000 евра.

Прерада **грожђа** и маркетинг
минимални износ 10.000 евра;
максимални износ 1.000.000 евра.

ДРУГА ИЗМЕНА ЛИСТЕ ПРИХВАТЉИВИХ ТРОШКОВА

МЕРА 1

1.3. СЕКТОР ВОЋА И ПОВРЋА (РАСАДНИЧАРИ)

1.3.1.9. Изградња мрежаника и/или стакленика и објеката за: чување, умножавање и тестирање садног материјала; укључујући објекат/простор за припрему резница за калемљење, калемарница, стратификала са грејним телима, стаклара и пластеника за расадничарску производњу; објеката (хладњача, односно комора са контролисаном атмосфером) за чување садног материјала; укључујући објекат/простор за инсталацију вентилације, климатизације и грејања; противпожарни резервоари и хидрантска мрежа; пратећи енергетски објекти, укључујући и изградњу дренажног система и система за снабдевање водом (укључујући бунаре), гасом, струјом (укључујући коришћење генератора) и канализациони систем

ДРУГА ИЗМЕНА

ЛИСТЕ ПРИХВАТЉИВИХ ТРОШКОВА МЕРА 1

1.3. СЕКТОР ВОЋА И ПОВРЋА

1.3.8. Опрема/механизација за заштиту од мраза, метеоролошке станице и рачунарска опрема

1.3.10. Инвестиције у подизање и обнављање засада воћа (куповина вишегодишњег садног материјала) укључујући припрему земљишта

1.3.11. Подизање матичних засада виших фитосанитарних категорија садног материјала за расадничарску производњу

1.3.12. Опрема за мрежанике, стакленике и објекте за чување и умножавање садног материјала воћа; опрема за тестирање, чување и умножавање биљног материјала, базени за третман врућом водом и друга опрема за расадничарску производњу

ДРУГА ИЗМЕНА ЛИСТЕ ПРИХВАТЉИВИХ ТРОШКОВА

МЕРА 1

1.4. СЕКТОР ОСТАЛИ УСЕВИ

1.4.1.3. Изградња постројења за производњу електричне и топлотне енергије из обновљивих извора за коришћење на газдинству: соларне енергије, енергије ветра, биомасе, биогаса, геотермалне енергије и других видова обновљивих извора енергије, укључујући повезивање постројења на дистрибутивну мрежу.

1.4.1.4. Изградња управне зграде са пратећим објектима производних капацитета (канцеларије, просторије за одмор радника, просторије за пресвлачење и санитарне просторије, складиште за средства за чишћење, прање и дезинфекцију, као и средстава за заштиту биља)

1.4.2.7. Инвестиције у инсталације за производњу електричне и топлотне енергије из обновљивих извора енергије за коришћење на газдинству: соларне енергије, енергије ветра, биомасе, биогаса, геотермалне енергије и других видова обновљивих извора енергије, укључујући повезивање постројења на дистрибутивну мрежу

1.4.2.8. Опрема за управну зграду са пратећим објектима производних капацитета (канцеларије, просторије за одмор радника, просторије за пресвлачење и санитарне просторије, складиште за средства за чишћење, прање и дезинфекцију, као и средстава за заштиту биља)

ДРУГА ИЗМЕНА ЛИСТЕ ПРИХВАТЉИВИХ ТРОШКОВА

МЕРА 1

1.5. СЕКТОР ЈАЈА

1.5.1. Изградња

1.5.1.1. Изградња објеката за узгој кокошака носиља/родитеља лаке линије укључујући просторе/објекте за: нешкодљиво уклањање угинулих животиња; смештај машина и опреме; смештај производа животињског порекла и простирке; инсталацију опреме за вентилацију, климатизацију и грејање; противпожарни резервоари и хидрантска мрежа; пратеће енергетске објекте, укључујући и изградњу дренажног система и система за снабдевање водом (укључујући бунаре), гасом, струјом (укључујући коришћење генератора) и канализациони систем

1.5.1.2. Изградња пратећих објеката везаних за производњу јаја (хлађење и/или класирање, означавање и паковање јаја)

1.5.1.3. Изградња објеката на фарми за складиштење хране за кокошке носиље/родитеље лаке линије са пратећом опремом

1.5.1.4. Изградња капацитета за прикупљање, обраду, паковање, складиштење и одлагање стајњака, укључујући инсталацију опреме

1.5.1.5. Изградња фиксних ограда око фарме и дезинфекционих баријера, дренажних система и система за снабдевање водом (бунари), грејања и електричних система на фарми

1.5.1.6. Изградња објеката за пречишћавање отпадних вода и управљање отпадом

1.5.1.7. Изградња постројења за производњу електричне и топлотне енергије из обновљивих извора за коришћење на газдинству (соларне енергије, енергија ветра, биомасе, биогаса, геотермалне енергије и других видова обновљивих извора енергије) укључујући повезивање постројења на дистрибутивну мрежу

1.5.1.8. Изградња унутрашње путне мреже и паркинг места у оквиру фарме

1.5.1.9. Изградња управне зграде са пратећим објектима (канцеларије за лиценциране ветеринаре и ветеринарске инспекторе, просторије за одмор радника, просторије за пресвлачење и санитарне просторије, складиште за средства за чишћење, прање и дезинфекцију)

ДРУГА ИЗМЕНА ЛИСТЕ ПРИХВАТЉИВИХ ТРОШКОВА

МЕРА 1

1.5. СЕКТОР ЈАЈА

1.5.2. Опрема, машине и механизација

1.5.2.1. Опрема за смештај кокошака носиља, специјализовани/посебно опремљени обogaћени кавези, као и специфична опрема за подно држање кокошака носиља/родитеља лаке линије, укључујући све елементе, материјале и инсталације.

1.5.2.2. Опрема за сакупљање, класирање, означавање и паковање јаја

1.5.2.3. Машине и опрема за руковање и транспорт стајњака, укључујући и: транспортере за стајњак; уређаје за мешање стајњака; пумпе за пражњење резервоара; сепаратори за стајњак; машине и механизацију за утовар стајњака; специјализоване приколице и цистерне за транспорт стајњака, укључујући и пратећу опрему.

1.5.2.4. Опрема за обраду и паковање стајњака

1.5.2.5. Подне решетке

1.5.2.6. Машине и опрема за припрему, транспорт и складиштење сточне хране, као и за храњење и напајање кокошака носиља/родитеља лаке линије, млинови и блендери/мешаоне за припрему сточне хране; опрема и дозатори за концентровану сточну храну; екстрактори/екструдер; транспортери; микс приколице; хранилице; појилице

1.5.2.7. Машине и опрема за припрему и транспорт простирке

1.5.2.8. Опрема за чишћење и дезинфекцију објеката и уређаја

1.5.2.9. Машине и опрема за нешкодљиво уклањање угинулих животиња

1.5.2.10. Опрема за физички, хемијски и биолошки третман отпадних вода и управљање отпадом

1.5.2.11. Опрема за спречавање загађења ваздуха

1.5.2.12. Инвестиције у инсталације за производњу електричне и топлотне енергије из обновљивих извора енергије за коришћење на газдинству: соларне енергије, енергије ветра, биомасе, биогаса, геотермалне енергије и других видова обновљивих извора енергије, укључујући повезивање постројења на дистрибутивну мрежу

1.5.2.13. Опрема за превенцију ширења и контролу болести

1.5.2.14. Опрема и уређаји за вентилацију, противпожарну заштиту, климатизацију и грејање (укључујући инкубаторе и „вештачку квочку“), укључујући алармни систем са генератором

1.5.2.15. Опрема за фиксне ограде

1.5.2.16. Опрема за управну зграду са пратећим објектима (канцеларије за лиценциране ветеринаре и ветеринарске инспекторе, просторије за одмор радника, просторије за пресвлачење и санитарне просторије, складиште за средства за чишћење, прање и дезинфекцију)

1.5.2.17. ИТ хардвер и софтвер за прањење, контролу и управљање процесима производње и складиштења (са инсталацијом)

ДРУГИ ИЗМЕНА ЛИСТЕ ПРИХВАТЉИВИХ ТРОШКОВА

МЕРА 1 - 1.6. СЕКТОР ВИНОГРАДАРСТВО

1.6.1. Изградња

1.6.1.1. Изградња мрежаника и/или стакленика и објеката за чување, умножавање и тестирање садног материјала; укључујући објекат/простор за припрему резница за калемљење, калемарница, стратификала са грејним телима, стаклара и пластеника за расадничарску производњу; објеката (хладњача, односно комора са контролисаним атмосфером) за чување садног материјала; укључујући објекат/простор за инсталацију вентилације, климатизације и грејања; противпожарни резервоари и хидрантска мрежа; пратећи енергетски објекти, укључујући и изградњу дренажног система и система за снабдевање водом (укључујући бунаре), гасом, струјом (укључујући коришћење генератора) и канализациони систем

1.6.1.2. Изградња објеката за складиштење (укључујући ULO хладњаче) стоног грожђа, укључујући просторе/објекте за: сортирање, паковање и обележавање, смештај машина и опреме, као и објеката за хлађење винског грожђа након бербе, а пре прераде; укључујући и изградњу дренажног система и система за снабдевање водом (укључујући бунаре), гасом, струјом (укључујући коришћење генератора) и канализациони систем

1.6.1.3. Изградња система за наводњавање, укључујући и микро-резервоаре, копање бунара, регулацију водозавода који користе подземне воде (црпљење воде из извора, бунара) и површинске воде (из река, језера и акумулација)

1.6.1.4. Изградња система противградне заштите у виноградима: противградна мрежа, носачи за противградну мрежу, рачунарска опрема

1.6.1.5. Изградња ограда око засада

1.6.1.6. Изградња постројења за производњу електричне и топлотне енергије из обновљивих извора за коришћење на газдинству: соларне енергије, енергије ветра, биомасе, биогаза, геотермалне енергије и других видова обновљивих извора енергије, укључујући повезивање постројења на дистрибутивну мрежу

1.6.1.7. Изградња унутрашње путне мреже и паркинг места у оквиру простора у власништву газдинства

1.6.1.8. Изградња управне зграде са пратећим објектима производних капацитета (канцеларије, просторије за одмор радника, просторије за пресвлачење и санитарне просторије, складиште за средства за чишћење, прање и дезинфекцију, као и средстава за заштиту биља)

ДРУГА ИЗМЕНА ЛИСТЕ ПРИХВАТЉИВИХ ТРОШКОВА

МЕРА 1 - 1.6. СЕКТОР ВИНОГРАДАРСТВО

Опрема, машине и механизација

1.6.2.1. Подизање/реструктурирање/конверзија винограда: припрема земљишта за винограде укључујући мелиоративно ђубрење и дубоку обраду замљишта, куповина садница винове лозе, наслона и опреме за подизање засада; промена сортимента, укључујући прекалемљивање и поновну садњу винограда; унапређење технике виноградарске производње; измена узгојних облика, крчење постојећих „неконкурентних“ или неизлечивим болестима заражених винограда и поновна садња, као и друге инвестиције везане за подизање/реструктурирање/конверзију винограда

1.6.2.2. Подизање матичних засада виших фитосанитарних категорија садног материјала за расадничарску производњу

1.6.2.3. Опрема за управну зграду са пратећим објектима производних капацитета (канцеларије, просторије за одмор радника, просторије за пресвлачење и санитарне просторије, складиште за средства за чишћење, прање и дезинфекцију, као и средстава за заштиту биља)

1.6.2.4. Опрема и уређаји за наводњавање, укључујући пумпе, црева, распршиваче/капаљке, систем за филтрирање, систем за фертиригацију са водорастворивим ђубривима (ђубрење) и друга слична опрема

1.6.2.5. Линије и опрема за паковање и обележавање стоног грожђа

1.6.2.6. Опрема за системе противградне заштите у виноградима: противградна мрежа, носачи за противградну мрежу и рачунарска опрема

1.6.2.7. Опрема за ограђивање засада

1.6.2.8. Инвестиције у инсталације за производњу електричне и топлотне енергије из обновљивих извора енергије за коришћење на газдинству: соларне енергије, енергије ветра, биомасе, биогаса, геотермалне енергије и других видова обновљивих извора енергије, укључујући повезивање постројења на дистрибутивну мрежу

1.6.2.9. Воћарско-виноградарски трактори (до 100 kW), машина за заштиту биља, резидбу, тарупирање, бербу и обављање других агротехничких и ампелотехничких мера

1.6.2.10. Опрема за мрежанике, стакленике и објекте за чување и умножавање садног материјала винове

ДРУГА ИЗМЕНА ЛИСТЕ ПРИХВАТЉИВИХ ТРОШКОВА

МЕРА 1

МАКСИМАЛНА СНАГА ТРАКТОРА ПО СЕКТОРИМА И ВЕЛИЧИНИ/КАПАЦИТЕТУ

Врста пољопривредне производње	Површина (у ha)	Максимална снага (kW)
Воћарство	2-10	60
	10-50	80
	50-100	100
Повртарство	0,5-2	40
	2-10	80
	10-30	90
Остали усеви	30-50	100
	2-20	80
	20-50	100
Врста пољопривредне производње	Обим - капацитет (број грла)	Максимална снага (kW)
Сточарство – музне краве	20-50	80
	50-300	100
Говедарство	20-40	80
	40-1.000	100
Свињарство	100-1.000	80
	1.000-10.000	100
Овчарство/козарство	150-400	80
	400-1.000	100
	4.000-20.000	60
Живинарство	20.000-40.000	70
	40.000-50.000	100
	5.000-50.000	60
Живинарство- производња јаја	50.000-100.000	70
	100.000-200.000	100
	2-10	60
Виноградарство	10-50	80
	50-100	100

ПЛАН ПОЗИВА ЗА 2019.



ИПАРД II Програм 2014-2020 Републике Србије



Република Србија

Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде

ИПАРД II ПРОГРАМ (2014-2020) ПЛАН ПОЗИВА ЗА 2019. ГОДИНУ

НАЗИВ МЕРЕ	СТАТУС	РОК ОД	РОК ДО	ИЗНОС СРЕДСТАВА (РСД)
Мера 1- Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава (изградња објеката и набавка опрема, машине и механизација укључујући тракторе)	најава	17.6.2019.	15.9.2019.	4.745.456.547,00
Мера 3- Инвестиције у физичку имовину у вези са прерадом и маркетингом пољопривредних производа и производа рибарства (изградња и опремање)	најава	1.8.2019.	15.10.2019.	3.636.926.020,00
Мера 7 - Диверзификација пољопривредних газдинстава и развој пословања (изградња и опремање)	најава	15.11.2019.	1.2.2020.	1.733.909.506,00
Мера 9 – Техничка помоћ	најава	1.10.2019.	31.12.2019.	340.754.942,00

Напомена: План позива је информативног карактера и подложен је променама




ХВАЛА!

**Група за програмирање
Управљачко тело**

**Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде
Београд, Булевар краља Александра 84**

www.minpolj.gov.rs





Република Србија
Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде

V седница IPARD II Одбора за праћење

**ПОВЕРАВАЊЕ СПРОВОЂЕЊА IPARD II МЕРЕ
M7 “ДИВЕРЗИФИКАЦИЈА ПОЉОПРИВРЕДНИХ
ГАЗДИНСТАВА И РАЗВОЈ ПОСЛОВАЊА”**

Нови Сад,
14/5/2019

Лидија Аћимовић,
Управљачко тело

IPARD II МЕРА М7

Општи циљеви

- повећање степена диверзификације и развоја економских активности у руралним подручјима кроз развој пословних активности, уз могућност стварања нових радних места и директно увећање прихода газдинства и домаћинства;
- побољшање квалитета живота у руралним подручјима и сходно томе, смањење депопулације руралних подручја.

Специфични циљеви

- инвестициона подршка за развој туристичких објеката и услуга за пољопривредне произвођаче и друге привредне субјекте у руралним подручјима, а стога и проширење економских активности у земљи у области руралног туризма;
- подршка развоју туристичких и рекреативних активности, нарочито за породични и дечји туризам.

Ова мера се примењује у руралним подручјима, у складу са дефиницијом из IPARD II програма.

Прихватљиве активности

Инвестиција у изградњу и/или реконструкцију и/или опремање објеката за пружање туристичких и угоститељских услуга, као што су собе, ресторани и други објекти, укључујући и објекте за **складиштење, продају, рекреацију, игру, држање животиња**, туристичке кампове, побољшање спољашњих простора (за јахање, риболов на површинским водама, бициклизам, тематске руте, стазе за јахање) **и других објеката/механизације, машина и опреме у сврху туризма/угоститељства**

Специфични критеријуми прихватљивости

- Максималан капацитет у броју лежајева, у свим регистрованим објектима за смештај, ограничен је до 30 индивидуалних лежајева по кориснику.

Корисници

- физичка лица регистрована као пољопривредни произвођачи у руралним подручјима, или чланови пољопривредног газдинства која диверзификују своје активности, било да су пољопривредне или непољопривредне;
- микро и мала приватна правна лица, као што је дефинисано у Закону о рачуноводству, која су основана или раде у руралним подручјима. Такође, правна лица, истог распона, основана изван руралних подручја, прихватљива су за подршку ако се подржане инвестиције/активности налазе у руралним подручјима.

Интензитет помоћи и стопа учешћа ЕУ

- Интензитет помоћи, изражен као удео јавне подршке у прихватљивим трошковима инвестиције износи до 65%;
- Корисник може захтевати подршку, без обзира на укупну вредност инвестиције, за прихватљиве трошкове у оквиру следећих граница:
 - минимални износ 5.000 евра;
 - максимални износ 300.000 евра.

II модификација IPARD II програма

- За потребе IPARD програма, на основу OECD критеријума и у складу са територијалном класификацијом Републике Србије, припремљени су дефиниција руралних подручја и Списак насеља изван руралних подручја
- Прерасподела буџета
- Техничке исправке и појашњења

III модификација IPARD II програма

- Национални стандарди: нови Закон о туризму и Закон о угоститељству
- Критеријуми селекције: „Пројекат подразумева инвестиције у инфраструктуру и опрему за особе са инвалидитетом (10 бодова)“
- Техничке исправке и појашњења

Нова ЛИСТА ПРИХВАТЉИВИХ ТРОШКОВА (у складу са новим Законом о туризму и Законом о угоститељству)

Поверавање послова

Активности	Веза са налазом ревизије (DG AGRI & EA)	Рок	Надлежност (преглед свих одговорних институција/тела)	Статус
<p>Запошљавање службеника у УТ (Група за агроеколошке мере и локалне иницијативе) - попуњавање упражњеног радног места</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подношење захтева за попуњавање преосталих упражњених радних места у УТ 	DG AGRI (2)	октобар 2018. – јун 2019.	УТ, МПШВ (кабинет Министра и Сектор за правне и нормативне послове), МФ	<p>Једно радно место је упражњено.</p> <p>Покренуто: званичан захтев за попуњавање упражњеног радног места је упућен Одељењу за људске ресурсе МПШВ. МФ треба да одобри запошљавање и буџет</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Покретање поступка за расписивање конкурса - Поступак разматрања пријава - Доношење решења о запошљавању 				/

Активности	Веза са налазом ревизије (DG AGRI & EA)	Рок	Надлежност (преглед свих одговорних институција/тела)	Статус
<p>Припрема нацрта „Правилника о IPARD подстицајима за диверзификацију пољопривредних газдинстава и развој пословања” и усклађивање IPARD M7 мере</p> <ul style="list-style-type: none"> - Припрема нацрта Правилника за M7 IPARD меру - Консултативни процес са надлежним институцијама и партнерима <p>- Консултативни процес са DG AGRI - Јединица Е.5</p>	/	Завршено	УТ, IPARD Агенција, МТТТ и надлежне институције и партнери (NAO, Туристичка организација Србије, Национална асоцијација за сеоски туризам)	Завршено
<ul style="list-style-type: none"> - Усвајање (и објављивање) Правилника 		У току		У току: Консултативни процес са DG AGRI – Јединицом Е.5 је започео 25. априла 2019.
		У току		Након ревизије Сектора за правне и нормативне послове и одобрења кабинета министра

Активности	Веза са налазом ревизије (DG AGRI & EA)	Рок	Надлежност (преглед свих одговорних институција/тела)	Статус
Припрема III измене IPARD II програма	DG AGRI (10)		УТ, IPARD Агенција, МТТТ и надлежне институције и партнери (НАО, Туристичка организација Србије, Национална асоцијација за сеоски туризам)	
- Консултативни процес са надлежним институцијама и партнерима		Завршено		Завршено: Консултоване су најважније институције и партнери.
- Консултативни процес са DG AGRI - Јединицом Е.5		У току		У току: Пакет за III измену IPARD II програма упућен је DG AGRI - Јединица Е.5.
- Подношење измењеног IPARD II програма Одбору за праћење		22. април 2019.		Предлог измена IPARD II програма је предат Одбору за праћење
- Одобрење од стране Одбора за праћење		14. мај 2019.		Током заказане седнице Одбора за праћење
- Подношење измењеног IPARD II програма ЕК и NIPAC		14. мај 2019.		/
- Званично одобрење ЕК		јун 2019.		/

Активности	Веза са налазом ревизије (DG AGRI & EA)	Рок	Надлежност (преглед свих одговорних институција/ тела)	Статус	
<p>IPARD обуке за запослене у УТ, ангажоване на мери М7</p> <ul style="list-style-type: none"> - Идентификација потреба за обукама запослених који се баве IPARD пословима - Израда специфичног плана обуке запослених који ће бити ангажовани на IPARD пословима 	DG AGRI (2.3)	Завршено	УТ	<ul style="list-style-type: none"> - Пројекат IPA 2013 „Подршка IPARD Оперативној структури (УТ, ИА и саветодавне службе)” пружа помоћ за УТ и ИА - Студијска посета Хрватској - реализована - Извештај о процени потреба за обукама је припремљен 	
<ul style="list-style-type: none"> - Спровођење обука у складу са планом 		2019.			<p>На основу плана обука, обуке ће се спроводити током целе 2019. у организацији различитих институција за обуке и партнера</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Спровођење менторског програма за новозапослене на позицијама млађих саветника, који ће радити на пословима везаним за IPARD 		2019.			<p>Након запошљавања нових службеника, менторске активности ће се континуирано спроводити</p>



Република Србија
Министарство пољопривреде, шумарства и
водопривреде



Пета седница
Одбора за праћење спровођења
ИПАРД II Програма

**ПОВЕРАВАЊЕ ПОСЛОВА
СПРОВОЂЕЊА БУЏЕТА
ИПАРД МЕРА М9: ТЕХНИЧКА ПОМОЋ**

Сања Продановић,
Управљачко тело

M9- ТЕХНИЧКА ПОМОЋ

Правни основ

- Члан 2 тачка 1) ИПА Уредбе (ЕУ) бр. 236/2014 Европског парламента и Савета од 11. марта 2014. године којом су прописана заједничка правила и процедуре за спровођење инструмената Уније за финансирање активности изван Уније
- Члан 31 Оквирног споразума
- Члан 27 тачка 1) подтачка 9) Секторског споразума
- Прилог 4 Секторског споразума

M9 - ТЕХНИЧКА ПОМОЋ

- **Циљ:** помоћ за припрему и измену, спровођење, праћење, евалуацију и промоцију ИПАРД II програма
- **Корисник** у оквиру мере Техничка помоћ је Управљачко тело ИПАРД II програма
- **Интензитет помоћи,** изражен као удео јавне подршке у прихватљивим износи до 100%, док је стопа учешћа ЕУ 85%

M9 – ТЕХНИЧКА ПОМОЋ: ТРЕНУТНО СТАЊЕ

Припреме у складу са АП за поверавање послова спровођења буџета за М9 (припремљен и достављен ДГ АГРИ у 2018)

Хоризонтална питања:

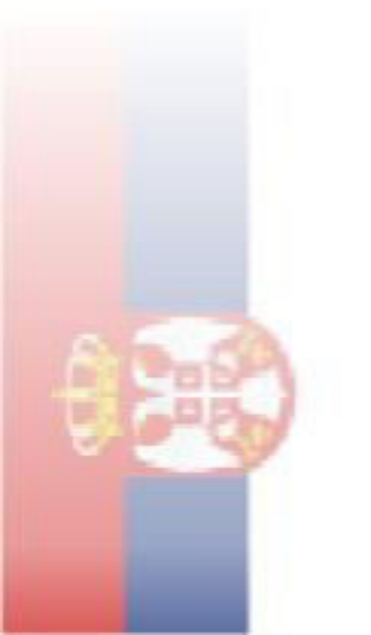
- **Споразум** о спровођењу Мере: Техничка помоћ у оквиру ИПАРД II програма 2014 - 2020 - утврђује методе и процедуре
- **Протокол** о начину и условима за вођење рачуна отворених код Министарства финансија - Управе за трезор – одређује процесе тока новца за М9
- **Запошљавање** - у УТ одобрено је покретање конкурсног поступка за попуњавање два радна места, укључујући и једно за М9 у ГТАП

M9 – ТЕХНИЧКА ПОМОЋ: ТРЕНУТНО СТАЊЕ

- Јачање сарадње између УТ и ИПАРД агенције кроз Радну групу за измене и допуне Закона о пољопривреди и руралном развоју и Радну групу за имплементацију М9
- Обука запослених УТ и ИПАРД агенције кроз техничку помоћ ЕУ: ИПА 2013 пројекат
- Предлог Акционог плана за Техничку помоћ за 2020. годину



M9 – ТЕХНИЧКА ПОМОЋ: ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ

- ✓ Детаљно усклађивање процедура за M9
 - ✓ Запошљавање у УТ
 - ✓ Тренинзи за запослене и новозапослене за имплементацију M9 и набавку по ПРАГ правилима
- 



Република Србија
Министарство пољопривреде, шумарства и
водопривреде



Пета седница
Одбора за праћење спровођења
ИПАРД II Програма

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА МЕРУ ТЕХНИЧКА ПОМОЋ 2020

Сања Продановић,
Управљачко тело

M9 - ТЕХНИЧКА ПОМОЋ: ЦИЉЕВИ

- **Циљ:** помоћ за припрему и измену, спровођење, праћење, евалуацију и промоцију ИПАРД II програма
- **Специфични циљеви:**
 - праћење имплементације ИПАРД II програма (састанци ИПАРД Одбора за праћење, РГ...)
 - обезбеђивање одговарајућег протока информација и промоција
 - студије, студијске посете, семинари
 - екстерна експертиза
 - евалуација програма
 - подршка потенцијалним ЛАГ и припрема за LEADER меру ИПАРД II програма;
 - успостављање и подршка националној мрежи за рурални развој

9.1. Трошкови састанака Одбора за праћење

9.1. Трошкови састанака Одбора за праћење ИПАРД II програма, укључујући трошкове свих стручњака и других учесника, чије присуство је неопходно како би се осигурао ефикасан рад Одбора	Организација састанка у пролећном заседању (кестеринг, превод, и сви други трошкови за максимално 70 учесника, остали трошкови у складу са Листом прихватљивих трошкова) у Београду	Организација	1		7,000.00
	Организација састанка у јесењем заседању (смештај, кестеринг, превод, и сви трошкови за максимално 70 учесника, остали трошкови у складу са Листом прихватљивих трошкова) ван Београда	Организација	1		23,000.00
	УКУПНО				30,000.00

9.4. Трошкови за информисање и јавне кампање

9.4. Трошкови за информисање и јавне кампање, укључујући трошкове штампања и дистрибуције	9.4.4 Штампање лифлета, постера, брошура	Ком	100,000; 1500; 10,000		35,000.00
	9.4.4 Набавка, припрема и штампање промотивног материјала	Ком			
	9.4.4 Припрема и штампање Водича за потенцијалне примаоце за први позив за подношење пријава по мери	Ком	10,000		
	9.4.12 и 9.4.13 Изнајмљивање простора и опреме за презентације са техничком услугом и кетерингом	Број	10		
	УКУПНО				

9.6. Трошкови у вези са посетама и семинарима

9.6. Трошкови у вези са посетама и семинарима	Студијске посете - Програми едукације- Обуке			
	У земљи	Број особа	50 (укупно 200 дана)	30,000.00
	У иностранству	Број особа	50 (укупно 200 дана)	66,000.00
	УКУПНО			96,000.00

9.7. Трошкови у вези са припремом или поједностављењем мера у програму у циљу обезбеђивања њихове делотворности

<p>9.7. Трошкови у вези са припремом или поједностављењем мера у програму у циљу обезбеђивања њихове делотворности, укључујући и мере чија је примена предвиђена у каснијој фази</p>	<p>9.7.1. Експертске услуге (стручњаци који помажу или саветују оперативну ИПАРД структуру, као и техничка тела везана за имплементацију ИПАРД програма)-(нпр Накнаде за подршку у припреми описа пројектних задатака и контрола истих за планиране активности)</p>	Експертски дан	50	750	38,000.00
	<p>9.7.2. Трошкови повезани са радом комисије за оцењивање Локалних стратегија руралног развоја Локалних акционих група укључујући услуге чланова евалуационог комисије</p>	Експертски дан	20	750	15,000.00
	<p>Трошкови везани за припрему састанака/радионица за активности 9.7.1. и 9.7.2.</p>				20,000.00
	УКУПНО				73,000.00

9.8. Трошкови у вези са „Стицањем вештина“ за припрему потенцијалних ЛАГ-ова

9.8. Трошкови у вези са „Стицањем вештина“ за припрему потенцијалних ЛАГ-ова за спровођење мере „Спровођење локалних стратегија руралног развоја – LEADER приступ“	Припремне активности за LEADER- потенцијалне локалне акционе групе (Активности су индикативне и могу бити модификоване од стране стручњака за дату област)				
	Припремне радионице (за анимацију, оснивање ЛАГ и припрему ЛСРР)	Организација	5		21,000.00
	Организација студијских посета за потенцијалне МА, ИПАРД Агенцију и чланове потенцијалних Локалних акционих група	Организација	2 догађаја у трајању од 3 дана, за укупно 40 особа		30,000.00
	Услуге експерата и аниматора	Експертски дан	20	750	15,000.00
	УКУПНО				66,000.00

9.9. Трошкови за евалуацију програма

9.11. Трошкови за подршку нивоа зарада

9.9. Трошкови за евалуацију програма	9.9.1. Експертске услуге евалуације	Студије и извештаји	1		100,000.00
	УКУПНО				100,000.00
9.11. Трошкови за подршку нивоа зарада који узимају у обзир платне разредe на тржишту рада како би се задржали запослени и стекла знања и вештине у администрацији	9.11.1. Додатак на основну зараду за ИПАРД Управљачко тело и ИПАРД Агенцију, у складу са Секторским споразумом	Број запослених	168 (18+150)		728,000.00
	9.11.2. Е Додатно радно ангажовање због повећаног обима посла (краткорочни уговори)	Број запослених (краткорочни уговори)	30 x 6 месеци x 400 €		72,000
	УКУПНО				800,000.00

Набавка канцеларијског материјала

Набавка канцеларијског материјала	9.1.4, 9.4.15, 9.6.6, 9.7.8. и 9.8.14.		2,500.00
	УКУПНО		2,500
УКУПНА СРЕДСТВА- М9 за 2020. годину			1,241,500.00